



# **PROSPER** **IMPACT**

## Lembaran Pernyataan

Sila baca Lembaran Pernyataan PROSPER IMPACT sebelum anda ingin MEMOHON

# Hello!

## 1. APAKAH PROSPER IMPACT?

Fasiliti ini adalah untuk membantu dalam memenuhi modal kerja syarikat untuk menampung aliran tunai dalam menerima hasil jualan atau kontrak daripada organisasi yang bereputasi, iaitu:

- a) Kerajaan Persekutuan dan Kerajaan Negeri Malaysia
- b) Syarikat Multinasional (MNC)
- c) Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC)
- d) Badan Berkanun

## 2. SIAPA BOLEH MEMOHON?

- Pemohon baharu
- Perniagaan/syarikat sepenuhnya dimiliki oleh Bumiputera untuk pembiayaan sehingga RM1.0 juta. Pembiayaan melebihi RM1.0 juta perlu mempunyai sekurang-kurangnya 70% pegangan saham dan diuruskan oleh Bumiputera.
- Perniagaan/syarikat yang beroperasi sekurang-kurangnya 18 bulan dan dengan jualan tahunan minimum RM300,000.
- Rekod kewangan yang dikemas kini.
- Kontrak kerja yang dibiaya di bawah sektor pembiayaan oleh PUNB.
- Kontrak kerja dan perniagaan patuh Syariah.
- Rekod kredit yang baik dan institusi kewangan lain.
- Surat tawaran/surat anugerah yang sah dari organisasi/syarikat/agensi yang diiktiraf oleh PUNB.
- Memenuhi keperluan dokumentasi semasa permohonan dan penyaluran pembiayaan.



### 3. APAKAH KONTRAK SYARIAH YANG DIGUNAKAN?

Kontrak Syariah yang diguna pakai adalah Tawarruq, di mana, berdasarkan Wa'd daripada pelanggan, PUNB akan membeli komoditi daripada pedagang komoditi dan seterusnya menjualnya kepada pelanggan pada harga jualan Murabahah (kos komoditi ditambah keuntungan) secara pembayaran tertangguh. Sebagai ejen pelanggan, PUNB kemudiannya akan menjual komoditi tersebut kepada pembeli pihak ketiga secara tunai. Wang tunai yang diperoleh daripada pembeli pihak ketiga akan dimasukkan ke dalam akaun khas yang ditetapkan untuk pelanggan. Pada masa ini komoditi yang digunakan adalah Minyak Sawit Mentah (CPO).

### 4. APA YANG SAYA AKAN DAPAT DARI PRODUK INI?

	<b>Jumlah Pembiayaan</b>	Sehingga RM5.0 juta
	<b>Tempoh Pembiayaan</b>	Sehingga 12 bulan (tertakluk kepada kontrak)
	<b>Tempoh Penangguhan</b>	Tiada tempoh tangguh
	<b>Kadar Keuntungan</b>	6.5% setiap tahun berdasarkan kadar baki harian
	<b>Tempoh Ketersediaan</b>	Enam (6) bulan dari tarikh penerimaan Surat Tawaran atau Perjanjian Kemudahan yang mana berkenaan

## 5. APAKAH KEWAJIPAN SAYA?

Rujuk kepada jadual simulasi pembiayaan.

## 6. SKOP PEMBIAYAAN



Modal kerja sehingga maksimum 90% daripada nilai projek

## 7. APAKAH YURAN DAN CAJ YANG PERLU SAYA BAYAR?

### Duti Setem

Mengikut Akta Setem 1949.  
Sila rujuk ke [www.hasil.gov.my](http://www.hasil.gov.my)

### Caj Pemprosesan

RM350 sehingga RM1,000\*  
(bergantung kepada jumlah pembiayaan)

### Yuran Dokumentasi

Dari RM350\*  
(bergantung kepada jumlah pembiayaan)

### Yuran dan caj lain

Semua kos dan perbelanjaan lain seperti yuran guaman dan caj lain yang ditanggung dalam penyediaan semua penyempurnaan dokumentasi dan pemeliharaan dokumen keselamatan PUNB.

\*Tertakluk kepada sebarang perubahan oleh PUNB

## **8. BAGAIMANA JIKA SAYA GAGAL MENUNAIKAN TANGGUNGJAWAB SAYA?**

Jika anda mula mengalami kesukaran untuk memenuhi ansuran bulanan anda, anda dinasihatkan untuk segera menghubungi PUNB melalui pegawai pemantau yang ditetapkan atau pusat khidmat pelanggan, supaya kami dapat membantu/memberikan cadangan secepat mungkin. Ini akan mengelakkan anda daripada mengalami kesukaran jika anda gagal menunaikan tanggungjawab anda.



## **9. BAGAIMANA JIKA SAYA MENYELESAIKAN PEMBIAYAAN SEPENUHNYA SEBELUM TEMPOH MATANG?**

Anda perlu membayar jumlah baki tertunggak dan sebarang jumlah yang terhutang dan perlu dibayar kepada PUNB iaitu tunggakan ansuran, caj pembayaran lewat (jika ada). Tiada caj untuk penyelesaian awal.

PUNB boleh memberikan Ibra' atas budi bicara mutlaknya pada bila-bila masa dan mengikut mana-mana cara yang berkenaan. Ibra' boleh diberikan pada bahagian keuntungan yang belum diperolehi daripada Kemudahan dalam situasi berikut:

- a) Semasa penyelesaian awal sepenuhnya Kemudahan; dan/atau
- b) Semasa penggunaan sebahagian Kemudahan, pada jumlah yang tidak digunakan.

## **10. ADAKAH SAYA PERLUKAN PENJAMIN DAN CAGARAN?**

Kami memerlukan jaminan peribadi untuk pembiayaan ini.

Kami juga mungkin memerlukan pembiayaan ini dijamin oleh jaminan pihak ketiga dan/atau jaminan korporat dan/atau cagaran (yang diterima oleh PUNB) bergantung pada penilaian kredit.

## **11. ADAKAH SAYA MEMERLUKAN SEBARANG PERLINDUNGAN TAKAFUL?**

Takaful Tempoh Sekata dan Takaful Premis Perniagaan hanya jika berkenaan.



## **12. BAGAIMANAKAH SAYA BOLEH MEMBAYAR BAYARAN BULANAN SAYA?**

Untuk kemudahan anda, anda dinasihatkan untuk membayar bayaran bulanan anda melalui mana-mana cara berikut:

Bayar ke akaun bank CIMB PUNB menggunakan 14-digit nombor akaun pembayaran anda

JomPay dalam talian di Internet dan Perbankan Mudah Alih dengan akaun Semasa atau Simpanan anda

Bayar melalui skrin Pembayaran Bil

Cek dibayar kepada Perbadanan Usahawan Nasional Berhad

## **13. APAKAH DOKUMEN YANG DIPERLUKAN UNTUK MEMOHON PEMBIAYAAN?**

- 1** Borang PDP1 dan PDP2 (Untuk memeriksa rekod kredit pemohon dan rakan kongsi).
- 2** Salinan terkini Kad Pengenalan pemohon dan rakan kongsi / dokumen yang setara.
- 3** Gambar terkini pemohon dan rakan kongsi berukuran passport.
- 4** Carian SSM terkini (Tarikh dicetak pada carian SSM mestilah dalam tempoh 2 bulan dari tarikh penyerahan) atau lesen perniagaan yang sah dari Pihak Berkuasa Tempatan (hanya jika tiada SSM).
- 5** Laporan diaudit / Akaun Pengurusan untuk 2 tahun terakhir mengikut tahun penyerahan (jika berkenaan).
- 6** Akaun pengurusan terkini - sekurang-kurangnya sehingga 2 bulan sebelum tarikh permohonan (jika berkenaan).
- 7** Penyata bank 12 bulan terkini (jika berkenaan).
- 8** Maklumat perniagaan\*
- 9** Salinan Surat Tawaran Kerja/Surat Kontrak/Pesanan Belian/Surat Penganugerahan/atau apa-apa dokumen lain yang diterima oleh PUNB.

\*Templat boleh dimuat turun dari PUNB Online

## **14. APA YANG PERLU SAYA LAKUKAN JIKA TERDAPAT PERUBAHAN PADA MAKLUMAT HUBUNGI SAYA?**

Adalah penting untuk anda memaklumkan PUNB tentang sebarang perubahan dalam maklumat hubungi anda bagi memastikan semua surat-menyurat sampai kepada anda tepat pada masanya. Untuk kemas kini maklumat hubungi anda, boleh menghubungi Pegawai Pemantau anda atau hadir ke Pejabat Wilayah/Cawangan kami.

## **15. BAGAIMANA UNTUK MEMOHON PEMBIAYAANINI?**

Permohonan hendaklah diserahkan melalui PUNB Online di [www.punb.com.my](http://www.punb.com.my)

Untuk pertanyaan lanjut, sila hubungi:

**Pusat Khidmat Pelanggan | 1300 13 7862**

The word "PENAFIAN" is spelled out in seven wooden blocks, each containing a single letter. The blocks are arranged horizontally and set against a dark, solid background.

### **PENAFIAN:**

*Maklumat, terma, dan syarat dalam lembaran pernyataan produk ini adalah indikatif dan tidak mengikat PUNB. Terma dan syarat akhir ditetapkan dalam surat tawaran selepas penilaian kredit dan kelulusan akhir oleh PUNB.*